



doradztwo i szkolenia

skills

doradztwo i szkolenia
ul. Nowoursynowska 145F/73
02-776 Warszawa
tel. (22) 446 34 28
tel. kom. 601 226 303

Geneza zarządzania projektami

Podstawowym powodem rozpoczynania projektów jest osiągnięcie określonego celu. Powodem zorganizowania zadania w postaci projektu jest skoncentrowanie władzy i odpowiedzialności za osiągnięcie celów na jednostce lub małej grupie.

Rola zarządzania projektami

Organizacja projektu jest jedynym sposobem osiągnięcia pewnych celów. Nie jest możliwym (za wyjątkiem wykorzystania projektu) zaprojektowanie i zbudowanie w sposób ekonomiczny i na czas ważnego systemu obrony, drogi, nowego produktu.... Ten fakt jest tak brutalny jak może być: zarządzanie projektami to wszystko, co mamy i na dodatek działa!

Konieczność korzystania z zarządzania projektami

Im mocniejszy jest w organizacji nacisk na osiągnięcie rezultatów, tym bardziej prawdopodobne jest to, że zastosowana zostanie jakaś forma zarządzania projektami. Ryzyko użycia zarządzania projektami może być wysokie, ale nie jest wyższe niż użycie innej postaci zarządzania.

Koszty korzystania z zarządzania projektami

Zalety zarządzania projektami	Wady zarządzania projektami
<ul style="list-style-type: none">• lepsza kontrola,• lepsze relacje z klientami,• krótsze czasy tworzenia,• niższe koszty,• wyższa jakość,• większa niezawodność,• wyższe marże zysków,• mocniejsze nastawienie na cele,• lepsza koordynacja między departamentami,• silniejsze morale pracowników.	<ul style="list-style-type: none">• większa złożoność w organizacji.• większe prawdopodobieństwo, złamania przepisów organizacyjnych,• czasami wyższe koszty,• większe problemy w zarządzaniu,• niską użycie personelu.

Waga przechyla się na korzyść użycia organizacji projektu, jeśli praca do wykonania jest odpowiednia dla formy projektu.

Rola kierownika projektu

Zarządzanie projektami jest trudne nawet wtedy, gdy wszystko działa dobrze. Do realizacji projektu powołuje się, dlatego kierownika projektu. Forma projektu pozwala mu w szczególności reagować na klienta i otoczenie, by identyfikować i korygować problemy we wczesnym stadium. Pozwala też podejmować na czas decyzje na temat wyborów pomiędzy konfliktowymi celami projektu, by zapewnić, że wykonawcy poszczególnych zadań, z których składa się projekt, nie optymalizują realizacji ich pojedynczych zadań kosztem całego projektu.

Kontrola zarządzania projektem

Ogromne zróżnicowanie zastosowań, do jakich zarządzanie projektami może być użyte posiada interesujący i w zasadzie niekorzystny efekt uboczny. Wszystkie projekty są do pewnego stopnia unikalne. Istnieje jednak uniwersalna tendencja u osób pracujących nad określonymi typami projektów, by twierdzić, że projekty w ich dziedzinie powinny być traktowane w sposób szczególny, gdyż różnią się znacząco od projektów w innych dziedzinach. Podstawowe podobieństwa między wszystkimi rodzajami projektów (czy są długie czy krótkie, zorientowane na produktach lub usługach, są częścią programu lub samodzielne) są o wiele bardziej przekonujące niż ich różnice. Dlatego też możliwe jest ich porównanie i ocena. Ocena projektów pod względem rezultatów i sposobu działania kierownika projektu wymaga zestandaryzowanych kryteriów, dlatego potrzebne są standardowe metody zarządzania nimi.

Metodyka zarządzania projektami

Metodyka zarządzania projektami jest określonym, dotyczącym zarządzania projektami, sposobem działania. Do najpopularniejszych metodyk zarządzania projektami należą PMBOK i PRINCE2. Chociaż różnią się one w szczegółach ich wdrożenie powoduje następujące korzyści:

- **Kierownikom projektów** pozwala dojść do pewnych wniosków i sposobów działania o wiele szybciej, bez konieczności powtarzania cudzych (czasami przykrych) doświadczeń w praktyce. Pomaga nauczyć się sposobu zarządzania projektem kierownikowi projektu.
- **Zarządowi** w bardzo dużej mierze ułatwia prace. Pozwala określić rentowność projektu, poziom realizacji zadań w wymiarze czasu i zużycia zasobów. Daje możliwość podjęcia działań zaradczych w momencie, gdy projekt wymyka się spod kontroli kierownika projektu. Z powodu łatwej mierzalności rezultatów projektu pozwala podjąć decyzje o alokacji zasobów pomiędzy projektami.

Przed wszystkim jednak: **pozwala porównać projekty niezależnie od tego jakiej dziedziny dotyczą za pomocą prostych kryteriów: czasu realizacji, zrealizowanego budżetu, oraz zakresu prac. Na tej podstawie pozwalając podejmować decyzje.**

Zapraszamy do współpracy

skills-doradztwo i szkolenia